

別紙① 令和8年度若者事業サポート支援金「補助対象経費等の整理表」

使 途		補助対象経費	補助対象外経費
		補助金を充当	参加費・協賛金・売上・自己資金等を充当
広報費	ポスター・チラシ制作費、SNS 広告費 など	○	
消耗品費	イベントで使用する物品や材料（販売用を除く）、衛生用品等の購入に係る費用 など	○	
販売用仕入費	販売用として仕入れる商品・食材・飲料・原材料等の購入費用		○
使用料・賃借料	会場使用料、機械器具等レンタル料、バス等借上料 など	○	
謝金・人件費	依頼した外部の講師・スタッフに支払う謝金	○	
	申請団体構成員に支払う謝金、人件費		○
旅費・交通費	依頼した外部の講師・スタッフに支払う費用	○	
	申請団体構成員・イベント参加者に支払う費用		○
委託料	会場設営委託料、ウェブサイト制作委託料 など	○	
手数料	各種申請等に係る費用、振込手数料 など	○	
保険料	イベント保険掛金、ボランティア保険掛金 など	○	
調査費	市場調査等に係る費用、取材等に係る費用 など	○	
試作品開発費	試作品・サンプル品等の製作に係る費用 など	○	
備品費	1万円以上の物品等購入費		○
記念品・土産代	依頼した外部の講師・イベント参加者に渡す記念品・土産代		○
賞金・賞品代	イベント参加者に渡す賞金・賞品代		○
飲食費	依頼した外部の講師・スタッフと申請団体構成員に提供するイベント開催時の弁当・お茶及び打合せ時の軽食に係る費用		○
燃料費・駐車料金	申請団体構成員によるイベントの準備・運営に伴い発生する燃料費・駐車料金		○
	イベント参加者に支払う駐車料金		○