長岡市中心市街地活性化協議会

　「長岡まちなか若者サポート支援金」　申請書

　　　年　　　月　　　日

長岡市中心市街地活性化協議会

会 長　 大 原　 興 人　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　所属団体

　　　　　　　　　　　　　　　　申請者　役職名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏　　 名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　携帯電話

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　E-mail

下記の通り、長岡市中心市街地活性化協議会の「長岡まちなか若者事業サポート支援金」を申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 事　業　名（申請テーマ） |  |
| 区　分 | 　□　学生（構成員全員）　□　学生（構成員の大半）　□　学生以外（あてはまるものに☑） |
| 申請額 | 　　　　　　，　　　　　円　(1,000円未満切り捨て) |
| 支援金交付実績 | □　あり（　　　　回）　　　□　なし（いずれかに☑。「あり」の場合は、交付を受けた回数を記入） |
| 事業の目的※ | ※事業全体の目的のほか、中心市街地（まちなか）の活性化や賑わい創出、魅力発信等に関する内容も記載してください |
| 事業の内容※ | ※中心市街地（まちなか）の活性化や賑わい創出、魅力発信等につながる具体的な取り組みを記載してください |
| 本支援金の活用方法・使途（具体的に記入） | ※支援金の対象となるのは、中心市街地（まちなか）の活性化や賑わい創出、魅力発信等につながる取り組みに必要な経費となります。 |
| アドバイザー紹介（学生のみ） | □　希望する　　　□　希望しない　(いずれかに☑) |
| ※現時点でアドバイスを求めたい内容がありましたら記入してください。 |
| その他特記すべき事項 |  |
| 添付書類 | １　事業費明細一覧　　２　構成メンバー一覧表３　その他関係書類（開催実績がある場合は、過去の事業の内容が分かるもの） |
| 保護者等責任者（申請者が高校生の場合のみ） | 氏　　名：携帯番号：ＭＡＩＬ：申請者との関係性： |

事業費明細一覧

（１）事業全体の収入の内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 区　　　　　　　分 | 金　　額 | 備　考 |
| 自　己　資　金 |  |  |
| 支援金申請金額 |  | (３)支援額計算の「申請額」と一致することを確認してください |
| 借　　入　　金 | Ⓑ |  |
| 協　　賛　　金 |  |  |
| 参　　加　　費 |  |  |
| そ　　の　　他 |  |  |
| 合　計 |  |  |

（２）事業全体の支出の内訳　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

Ⓐ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 支援金活用 | 費　目 | 内 訳 | 金　　額 | 備　考（使途等） |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合　計 |  |  |
| うち「支援金希望」欄の合計→ |  | (３)支援額計算の「支援金希望」に転記 |

※支援金の活用（充当）を希望する費目については、「支援金活用」欄に○を記入してください。

※支出額が確認できる見積書やカタログの写しを添付してください。

※収入と支出の合計額が一致することを確認してください。

（３）支援額計算

 　　　　　　　　　支援金希望　　　　　　　　　　　　　補助率※　　　　申請額

５万円　＋（　Ⓐ　　　　　円　－５万円）　×　　　　　＝　Ⓑ　　　　　　円

※補助率は申請者区分に該当するものを入力してください。

【学生（構成員全員）：10/10、学生（構成員の大半）：2/3、学生以外：1/2】

・「支援希望」には、（２）事業全体の支出の内訳の「うち『支援金希望』欄の合計」の金額を転記してください。

・対象経費が５万円以下の場合は、「申請額」に対象経費を記入してください。

(1,000円未満切り捨て)