

1つでも☒が付いたら 長岡商工会議所へ!

こんなお悩みありませんか?

相談無料

☐ 紙の書類が
場所を取りすぎ!



ペーパーレスを進めると、「探す時間」もなくなります

☐ 会社にはないと
資料が見れない!



いつでもどこからでも見られて安心、便利!

☐ 社内の情報共有が
スムーズにいかない



いつでも共有できて、社内の連携がアップ

☐ 在庫管理や経理、
労務が手作業で
煩雑



定型的な業務はデジタルにおまかせあれ

☐ 法改正への対応が
大変...



「事務の煩雑化」を解消しませんか?

☐ 顧客情報がバラバラ...
販促に使えていない!



その情報、営業に役立てましょう!

☐ 情報(データ)の
扱い方が心配...



「会社の信用」ちゃんと守れていますか?

そのお悩み、
デジタル技術で
解決できるかも
しません!!

会議所職員が現状を
お伺いし、必要に応じて
専門家と一緒に
課題解決をサポートします。

**何をしたら
いいかわからない...**
というお悩みも
是非お聞かせください

ご相談の流れや
お申込み方法は
裏面へ

ご相談の流れ

1

相談申込

下記申込用紙または申込フォーム
(QRコード)にて、長岡商工会
議所までお申込みください。



2

ヒアリング

会議所職員がヒアリングをしな
がら一緒に現状や課題を整理
します。



3

専門家派遣

必要に応じて、ITコーディネー
タ等とともに課題解決をサポー
トします。

※専門家派遣も
原則無料
※会議所職員も
同席します



相談をご希望の方は、下記申込書またはQRコードからお申込みください。

相談申込書

長岡商工会議所 デジタル化推進グループ 行
(FAX:0258-34-4500 E-mail:digi@nagaokacci.or.jp)



事業所名	担当者名																
メールアドレス	電話番号																
〔相談内容〕 お悩みの内容に☑を入れてください(複数回答可) <table><tbody><tr><td>☐ 紙の書類が場所を取りすぎ!</td><td>☐ その他(下記にご記入ください)</td></tr><tr><td>☐ 会社にはないと資料が見れない!</td><td>.....</td></tr><tr><td>☐ 社内の情報共有がスムーズにいかない</td><td>.....</td></tr><tr><td>☐ 在庫管理や経理、労務が手作業で煩雑</td><td>.....</td></tr><tr><td>☐ 法改正への対応が大変...</td><td>.....</td></tr><tr><td>☐ 顧客情報がバラバラ...販促に使えていない!</td><td>.....</td></tr><tr><td>☐ 情報(データ)の扱い方が心配...</td><td>.....</td></tr><tr><td>☐ 何をどうしたらいいかわからない</td><td>.....</td></tr></tbody></table>		☐ 紙の書類が場所を取りすぎ!	☐ その他(下記にご記入ください)	☐ 会社にはないと資料が見れない!		☐ 社内の情報共有がスムーズにいかない		☐ 在庫管理や経理、労務が手作業で煩雑		☐ 法改正への対応が大変...		☐ 顧客情報がバラバラ...販促に使えていない!		☐ 情報(データ)の扱い方が心配...		☐ 何をどうしたらいいかわからない	
☐ 紙の書類が場所を取りすぎ!	☐ その他(下記にご記入ください)																
☐ 会社にはないと資料が見れない!																	
☐ 社内の情報共有がスムーズにいかない																	
☐ 在庫管理や経理、労務が手作業で煩雑																	
☐ 法改正への対応が大変...																	
☐ 顧客情報がバラバラ...販促に使えていない!																	
☐ 情報(データ)の扱い方が心配...																	
☐ 何をどうしたらいいかわからない																	

※ご記入いただいた情報は、当所からの各種連絡・情報提供に利用することがございます。