

ポキパス参加店の皆様へ【注意事項】

長岡商工会議所

「ポッキリパスポート・プレミアム」事業の実施にあたり、下記をご確認ください。

1. お客様から「ポキパス冊子」もしくは「QRコードを読み込んだスマホ画面」の提示があった時に、ポッキリサービスを提供してください。

- ポキパス冊子もしくは QR コードを読み込んだスマホ画面を提示されないお客様からポッキリサービス提供を求められた場合は、お客様にポキパスをお渡しください。
(※後日実施するアンケートにて、件数を確認させていただきますので、冊子での利用とスマホでの利用、それぞれの件数の把握をお願いします。)
- ポキパス冊子は市政日より8月号に同封し各世帯に配布する他、参加店、アオーレ長岡、市民センター、子育ての駅等の市内公共機関及び公共施設等にて配布します。参加店以外の入手場所は、PRポスターに記載してあります。(発行部数：150,000部)

2. ポキパス利用のお客様には、スタンプラリー用の「応募シール」を必ずお渡しください。

- ポキパスの利用でもらえる応募シールを4枚集めると、プレゼント抽選に応募できるスタンプラリーを実施します。
【応募締切：第1回 9月5日(土)、第2回 10月5日(月)、第3回 11月5日(木) 消印有効】
- 応募シールの配布は、ポキパスを利用された店舗のみでの配布となります。
- ポッキリサービスの利用1回につき1枚を必ずお渡しください。宴会等、ご予約で複数利用された場合は、人数分をお渡しください。その場合、ポキパスを持っていないお客様がいることが想定されますが、是非、ポキパスを配布してください。
(例) 幹事が代表で予約し、10名で宴会コースを利用 → 10枚お渡しください。
- 「シールの渡し忘れ」はクレームの原因になりますので、十分ご注意ください。
- 応募シールは提示されたポキパスに貼っていただくか、1枚ずつ切り離してお渡しください。
- 追加で応募シールが必要な場合は、在庫がなくなる前に、ご連絡ください。(お渡しに時間がかかる場合があります。)

3. 「代替サービス」「追加ポッキリサービス」の提供について(お願い)

- 昨年、「数量限定やサービス提供時間外などを理由にポッキリサービス購入できなかった」との声が多く寄せられました。ポキパス掲載内容に限らず、可能な限り「代替サービス」の提供願います。また、追加で新たなポッキリサービスを設定いただいてもOKです。
(店頭告知でOK。お知らせいただければ、ブログに追加します。また、Facebookや自店ホームページ等を効果的に活用ください。)
- ポッキリサービスを購入できなかったお客様に、お店の判断(ルール)で「スタンプラリー応募シール」をお渡しいただくことはOKです。

4. 従業員の皆さまへの周知徹底をお願いします。

■お客様が、気持ちよく・スムーズにご利用いただけるよう、

- ①事業の概要
- ②自店のサービスの提供内容及び販売条件
- ③応募シールの配布等

について、事前に従業員の皆さまへ周知徹底をお願いします。

5. 「ポキパス」のPRにご協力をお願いします。

■参加店の皆様によるPRが「ポッキリパスポート事業」全体の盛り上がりにつながります。

自店のサービスを記載したPOP、ポスター掲示、のぼり・タペストリーの設置、**ポキパス冊子の設置をお願いいたします。**また、FacebookなどSNSやホームページでの情報発信も積極的に行っていただき、事業全体のPRにご協力願います。

商工会議所でも、SNS（Facebook、Instagram）やブログを随時更新しPRを行います。お店の情報で掲載してほしいものや新しい情報などをお送りください。ご協力をお願いします。

6. 中間報告会（9月上旬）、最終結報告会（11月中旬）を開催します。

■本事業の利用状況と成果の把握、並びに参加店・お客様の声を反映していくため、意見交換会を行いますのでご参加ください。（後日ご案内いたします。）

7. 参加店アンケートを実施します。

■ポキパス利用回数を各店舗にて集計の上、後日お送りする参加店アンケートにてご報告をお願いします。

■期間中に「中間アンケート」、事業終了後に「最終アンケート」を実施いたします。

なお、期間中のアンケートについては、状況把握及びPR計画に利用させていただきます。

以上

— その他、ご不明な点がございましたら、下記までお問合せください。 —

【担 当】 長岡商工会議所 営業サービスグループ 星野・星・小林

TEL：32-4500 FAX：34-4500

E-Mail：pokipasu@nagaokacci.or.jp