

## 新型コロナウイルス感染拡大防止にむけ 会議室をご利用される皆様へのお願い

### (1) 県外からのお客様

- ・参加者・来場者が県外からお越しの場合は、新型コロナウイルスの発生状況によって、ご利用をお断りする場合があります。詳細は、会場担当者までお問い合わせください。

### (2) 収容人数の制限

- ・密集を避けるため研修会や講演会・各種会議利用における収容人数を定員の50%に制限させていただきます。

【601・701 会議室：60名、 401・402・602・702・801 会議室：9名】

- ・なお、展示会や見本市のご利用の場合は、会場担当者までお問い合わせください。

### (3) 参加者・来場者の把握

- ・万が一の場合、保健所等に提出する必要があるため、会場利用責任者は、参加者・来場者全員の連絡先を特定できるように管理をお願いします。
- ・参加者が特定できないご利用については、お断りする場合があります。

### (4) 健康状態の把握

- ・参加者・来場者には、体調等の自己管理を徹底させてください。
- ・ご自身以外にも同居のご家族も含めて、感染者発生が続いている都道府県への訪問や海外渡航歴がある方のご参加は慎重にご対応ください。

### (5) マスク着用の徹底

- ・参加者・来場者全員に対し、マスクの着用を周知してください。

### (6) 手指の消毒または手洗いの徹底

- ・会議室入口に手指消毒液を設置していただき、参加者・来場者に利用をアナウンスしてください。

### (7) 新しい生活様式に合わせた利用ルール

- ・感染防止のため、参加者・来場者お一人おひとりの心掛けが大切ですので、何卒ご理解とご協力をお願いします。

- ・人との間隔を十分に確保する。
- ・換気扇は常時利用する。
- ・大声を発しない。
- ・水分補給以外の飲食は、最低1mを確保し、対面で行わない。