

「ビジネスサポート事業（新型コロナ対策型）」補助金交付申請書兼請求書（3次募集用）

長岡商工会議所会頭様

〒940-0000

申請者 所在地 長岡市〇〇町〇丁目〇-〇

記入例

名称 (株) 長岡商事

代表者氏名 代表取締役 長岡 太郎 (印)

(担当者氏名) 同上

電話番号 090-〇〇〇〇-××××

「ビジネスサポート事業（新型コロナ対策型）」の募集要項を確認し、次のとおり補助金を申請します。
また、補助金の採択決定があった場合は、決定額の補助金の交付を請求します。

1 申請者の主たる業種 飲食業 営業内容 日本料理店

記入例) 業種・・・飲食業、製造業、小売業など

営業内容・・・中華料理店、金属部品加工、日用品・雑貨小売など

2 補助金の使途

補助事業の完了予定日を記載してください。(最長で令和3年1月31日)

ア. 今回取り組む内容

新アイデアによる(売上確保・事業継続・新たな生活様式) ←いずれに該当するか○で囲む

今回取り組む内容について概要を記載してください。(100文字程度)

(事業完了予定日: 令和2年12月31日)

イ. 経営にもたらす効果

※事業実施期間: 採択決定日(10月下旬予定)～最長 令和3年1月31日

上記事業に取り組むことで得られる効果(例: 非対面型ビジネスへの転換、店舗認知度の向上、新型コロナウイルス感染防止対策の向上など)について記載してください。(100文字程度)

ウ. 加入団体: (長岡)商工会議所 商工会 ※加入者は必ず記入、未加入の方は空白で可

記入欄が足りない場合は、記入欄を追加してください。

3 売上の減少率

減少率が30%以上であることを確認

該当月	売上高(A)	前年同月売上高(B)
令和2年 4月	2,000,000 円	3,000,000 円

計算式	減少率
$\frac{B-A}{B} \times 100$	33.3%

4 補助金申請額・経費明細 採択後(10月下旬予定)の支払

支払項目(〇〇の購入、△△の契約)	支払予定金額	支払予定先(所在地)
新サービス実施に伴う広報媒体作成	(税抜) 120,000 円	(株)〇〇印刷所 市内・市外
(税抜 6.0 円×20,000 部)	(税抜) 円	市内・市外
	(税抜) 円	市内・市外
経費合計	(税抜) 120,000 円	
補助金申請額 ※ (税抜額・千円未満切り捨て)	100,000 円	

(申請上限額 10 万円もしくは 5 万円)

長岡市内に本社のある事業所
もしくは長岡商工会議所・市内
商工会の会員事業所の場合は
「市内」に○、それ以外は市外
に○

(注) 一項目でも市外本社事業所に支払う
取組の補助金申請額※は最大5万円

5 振込口座

金融機関名	〇〇〇〇 銀行 金庫 農協 組合 △△△△ 本店 支店 営業部 出張所	預金種類	☒ 普通 ☐ 当座
口座番号	1234567	(フリガナ) 口座名義	カ) ナガオカショウジ (株) 長岡商事

6 長岡市暴力団排除条例に基づく暴力団の排除のための誓約

確認のうえ、チェックを入れてください

- (1) 補助金を暴力団の活動に使用しません。
(2) 補助金の交付の対象となる事業により暴力団に対し利益を供与することはありません。
(3) (1)又は(2)に反する場合は、この申請を却下され、補助金の交付の決定を取り消され、又は交付を受けた補助金を返還することを承諾します。

☒ 上記について誓約します。(□にレ点を記入してください。)